**Протокол№3**

 Совещания руководителей ОУ от 16.03.2023 г.

Присутствовали: Заведующий Отделом образования Н.А. Малахова,главный специалист О.Г. Финогенова, ведущий специалист Т.С. Родина,ведущий специалист по опеке Долбина Н.А.,заведующий РМК Шкурина О.В.,методист Аржановская Т.А.,руководители ОУ, ДО, ДДТ, ДЮСШ

.

**План проведения совещания руководителей.**

1. О работе ППМС –Центра. Об использовании ресурсов ППМС –Центра Обливского района( Финогенова О.Г., Кирик Н.П.)
2. Об участии в реализации Плана основных мероприятий по проведению в 2023 году в РФ Года педагога и наставника. ( Шкурина О.В.).
3. О профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних в ОУ ( Малахова Н.А.).
4. О предоставлении документов для передачи школьных автобусов, полученных в 2022 году, в муниципальную собственность (Родина Т.С.).
5. О работе с РИСО в ОУ и приеме детей в первый класс ( Родина Т.С.).
6. О мерах по недопущению участия в несанкционированных митингах (Финогенова О.Г.).
7. О ходе подготовке к летней оздоровительной кампании ( Малахова Н.А.).
8. О претендентах на получение федеральных и региональных медалей в 2023 году(Родина Т.С.)
9. О профилактике коррупционных правонарушений в Отделе образования и образовательных учреждениях ( Малахова Н.А.)
10. О предотвращении нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних ( Долбина Н.А.).
11. О введении Федеральных образовательных программ по ОБЖ (Шкурина О.В.).
12. О своевременном освоении дополнительных средств во 2 квартале (Самохина Т.А.,Лаптева Л.А.).

**Разное:**

- О Праймериз (тренировочные выборы в электронном виде) (Малахова Н.А.).

- О внедрении целевой модели развития Доп.образования (Малахова Н.А.)

**По первому вопросу слушали Финогенову О.Г.** Она указала на документ, в соответствии с которым был открыт 26.12.2022 в Обливском районе Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям : Постановление Администрации Обливского района №708 от 21.07.2022 « О наделении МБОУ Обливской СОШ №1 функциями Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям».

Также указала на то, что вся информация о ППМС-Центре размещена на сайте МБОУ Обливской СОШ №1.

**Кирик Н.П.**информировала о том, что ППМС –Центр оказывает методическую и консультативную помощь. Ознакомила с планом работы Центра.

Решили: Руководителям нацелить педагогов-психологов на использование ресурсов ППМС-Центра.

**По второму вопросу слушали Шкурину О.В.** Информировала о том, что на основании Распоряжения Правительства РФ №399-р от 18.02.2023 разработан План основных мероприятий по проведению в РФ Года педагога и наставника в 2023 году. Также ознакомила с показателями эффективности реализации мероприятий, включенных в План. Указала на то, что 23.03.2023г. пройдет районное мероприятие, посвященное открытию Года педагога и наставника «Будущее в настоящем: год больших перемен».

Решили: Руководителям обеспечить участие педагогов во всех мероприятиях, посвященных Году педагога и наставника.

**По третьему вопросу слушали Малахову Н.А.** Информировала о том, что 09.03.2023г. прошло заседание Координационного совет по правопорядку и безопасности в режиме ВКС. Указала на то, что на Совете шла речь о профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.

**Писаренкова М.В.** информировала о том, что 31 марта состоится районное родительское собрание на тему «Семья и школа», где будут обсуждаться следующие актуальные вопросы :

-детская агрессия,

-экстремизм,

-профилактика суицидов.

Решили: Руководителям организовать профилактическую работу по недопущению фактов правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних; взять на особый контроль раннее выявление неблагополучия в семье.

**По четвертому вопросу слушалиРодину Т.С.** Информировала о том, что 4 школьных автобуса , полученных в 2022 году, подлежат передаче в муниципальную собственность. Указала на необходимость оформления документов для передачи.

**Малахова Н.А.** указала , что при дефиците средств на ремонт школьного транспорта, необходимо предоставить ходатайства.

Решили: Руководителям ОУ обеспечить предоставления пакета документов для передачи школьных автобусов в муниципальную собственность в Отдел образования после собрания депутатов (28.03.2023г.)

**По пятому вопросу слушали Родину Т.С.** Информировала о том ,что Положение

о региональной информационной системе Ростовской области «Образование»утверждено постановлением Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 12.11.2018 №8 "Об утверждении Положения о региональной информационной системе Ростовской области "Образование"".Указала на то,что за всю информацию,которую вносят в систему РИСО несет ответственность руководитель .

Указала на то,что на основании постановления Администрации Обливского района от 14.02.2023 3122 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями Обливского района» и приказа ОО №87 от 15.02.2023г. «Об информационном сопровождении по вопросам приема детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования ( в частности о приеме детей в первый класс) в 2023 году в ОУ Обливского района» необходимо разместить информацию на сайтах ОУ и информационных стендах о сроках приема детей в 1 класс и провести родительские собрания.

Решили: Руководителям обеспечить размещение необходимой информации по приему детей в 1 класс на сайтах ОУ и информационных стендах.

**По шестому вопросу слушали Финогенову О.Г.**Указала на приказ ОО от 14.03.2023 г. № 135 «О мерах по недопущению участия обучающихся образовательных учреждений Обливского района в несанкционированных массовых мероприятиях» ,в соответствии с которым при осуществлении профилактических мер исключить негативное эмоциональное давление на несовершеннолетних и их родителей (законных представителей), а также излишнее информационное сопровождение в целях недопущения интереса к неформальным молодежным движениям.

Также информировала о том ,что в соответствии с приказом минобразования Ростовской области от 10.03.2023 №215 «О порядке информирования и организации взаимодействия в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций социально характера» и приказом Отдела образования

От 15 .03. 2023 г. № 137 «Об утверждении Порядка информирования и организации взаимодействия» в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций социального характера необходимо руководствоваться «Порядком информирования и организации взаимодействия в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций социального характера, произошедших на территории образовательных учреждений, повлекших за собой угрозу жизни и здоровью обу-чающихся».

Решили: Руководителям принять меры по недопущению участия несовершеннолетних в несанкционированных массовых мероприятиях; в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций социального характера руководствоваться Порядком информирования.

.

**По седьмому вопросу слушали Малахову Н.А.**Информировала о подготовке к летней оздоровительной кампании 2023 года и организации деятельности пришкольных оздоровительных лагерей в период весенних каникул .Указала на то, что весенняя оздоровительная кампания реализуется в полном объеме. Информировала о том,что в УДО ООЦ «Орленок» ОСЗН приобрел 140 путевок, для самореализации -44 путевки.

Решили: Руководителям провести разъяснительную работу среди родителей по приобретению путевок в оздоровительный лагерь «Орленок» и о возможной компенсации стоимости путевок; передать в ДДТ списки детей для оздоровления в УДО ООЦ «Орленок».

**По восьмому вопросу слушали Т.С. Родину.** Информировала о том, что в 2023 году в Обливском районе кандидатов на получение федеральных медалей-15 выпускников, на региональные медали-10 . Указала на то , что Порядок выдачи медалей не изменился.

Решили: Руководителям организовать работу с родителями по разъяснению Порядка получения медалей и уведомить под роспись.

**По девятому вопросу слушали Н.А. Малахову.** Информировала об итогах проверок Отделом контроля качества образования Минпросвещения Ростовской области и нарушенирях, выявленных в ходе проверок. Указала на недопущение нарушений действующих законодательств РФ и РО в сфере образования.Также указала на соблюдение муниципальными служащими Отдела образования служебной этики и поведения.

Решили: Руководителям активизировать работу по профилактике нарушений,в том числе коррупционных в ОУ.

**По десятомувопросу слушали Долбину Н.А.** Она проинформировала о случаях нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, при которых необходимо информировать Отдел образования, уполномоченный орган по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних. Также указала на необходимость своевременно направлять копии приказов об отчислении из ОУ района детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях, в Отдел образования.

Решили: Руководителям провести работу с педагогами-психологами и классными руководителями по предотвращению нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних.

**По одиннадцатому вопросу слушали Шкурину О.В..**Она информировала о том, что утверждены ФОП ООО и ФОП СОО по 6 предметам, в том числе и по ОБЖ и с 1 сентября использование ФООП СОО и ФОП ООО по ОБЖ является обязательным.

Решили: Руководителям обеспечить введение Федеральных образовательных программ по ОБЖ в ОУ с 1 сентября 2023 года.

**По двенадцатому вопросу слушали Самохину Т.А.** Информировала руководителей ОУ о необходимости освоения дополнительно выделенных средств на основании решения собрания депутатов Обливского района. Озвучила основные направления расходов средств и напомнила о подготовке ко второму своду изменений.

Решили: Руководителям необходимо своевременно освоить в полном объеме дополнительные средства.

**Разное :**

- О Праймериз (тренировочные выборы в электронном виде) говорила Малахова Н.А.

- О внедрении целевой модели развития Доп.образования сообщила Малахова Н.А.

Председатель: Малахова Н.А.

Секретарь: Аржановская Т.А.