**Протокол № 1**

 Совещания руководителей ОУ от 24.01.2023 г.

Присутствовали: Заведующий Отделом образования Н.А. Малахова, главный специалист О.Г. Финогенова, ведущий специалист Т.С. Родина, заведующий РМК О.В. Шкурина, методист Л.А.Сурменко, руководители ОУ, ДО, ДДТ, ДЮСШ.

 **План проведения совещания руководителей.**

1. О подготовке к ГИА в 2023 учебном году (Родина Т.С)
2. О проведении всероссийских тренировочных мероприятий по ЕГЭ в 2023 году.

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах 08.02.2023. Контроль тех. оборудования (Родина Т.С.)

1. Об изменениях в законодательстве РФ по лицензированию образовательной деятельности (Финогенова О.Г.)
2. Об итогах работы Министерства образования Ростовской области в 2022 году (по итогам коллегии) (Малахова Н.А.)
3. О проведении НОКО в 2023 году (Финогенова О.Г.)
4. О введении федеральных образовательных программ (Шкурина О.В.)
5. Об особенностях нового Федерального перечня учебников (Сурменко Л.А.)
6. О проведении ВПР в 2023 году. Объективность проведения. (Родина Т.С.)
7. О внесении изменений в образцы аттестатов об основном общем и среднем общем образовании (Родина Т.С.)
8. Об усилении работы по профилактике ДДТТ в Обливском районе (Малахова Н.А.)
9. О создании первичных организаций РДДМ на базе школ (Малахова Н.А.)
10. О резолюции VII Всероссийского съезда работников ДОУ (Малахова Н.А.)
11. Об усилении контроля организации питания по итогам ВКС Минобразования РО (Финогенова О.Г.)
12. О работе КСП в октябре 2023 года (Малахова Н.А.)

Разное:

- Об участии в Экологическом проекте и конференции.

**По первому вопросу слушали Н.А. Родину Т.С**. Она говорила о подготовке к ГИА в 2023 учебном году, о сроках и особенностях проведения итоговой аттестации. Было сказано о том, что в пункт проведения ГИА перенесен в МБОУ Обливскую СОШ № 1 и для экзаменов необходимо дополнительное количество компьютерной техники, которую надо собрать из всех ОУ района. Далее говорилось о порядке проведения итоговой аттестации по предметам.

Решили: Руководителям провести организационные мероприятия по проведению итоговой аттестации в ОУ, провести ревизию компьютерной техники, проверить наличие картриджей, бумаги и т.д.

**По второму вопросу слушали Родину Т.С.** Она говорила о проведении Всероссийских тренировочных мероприятий по ЕГЭ в 2023 году, о том, что в целях подготовки к итоговой аттестации в 11 классах будут проведены тренировочные мероприятия по информатике (отработка проведения без участия детей) 17.02.2023 и 10.03.2023 г. Принять участие в тренировочных мероприятиях надо не менее 2-х раз.

Далее было сказано о том, что к ЕГЭ получили допуск 44 выпускника (1 выпускник будет сдавать экзамен для допуска 01.02.2023).

Затем Родина Т.С. говорила о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах, являющегося допуском к итоговой аттестации, и о необходимости технического контроля использования оборудования при проведении итоговой аттестации. При работе необходимо руководствоваться приказом Отдела образования от 23.01.2023 №25 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов на территории Обливского района 08 февраля 2023 года».

Решили: Руководителям провести анализ готовности к проведению тренировочных мероприятий, обеспечить контроль за проведением консультаций и успеваемостью выпускников, организовать работу по обеспечению явки обучающихся на итоговое собеседование, а также обеспечить контроль функционирования технического оборудования.

 **По третьему вопросу слушали Финогенову О.Г.**  Она рассказала об изменениях в законодательстве РФ по лицензированию образовательной деятельности, о том, что 27 декабря 2022 был проведен вебинар, на котором был озвучен вопрос о новых требованиях к лицензионной документации. Так, с 01.03.2023 года заявка на лицензирование подается через портал Государственных услуг, внесены изменения в ФЗ-99, поменялось положение о лицензировании (Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.09.2022 № 1012 "Об утверждении Административного регламента предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной услуги по лицензированию образовательной деятельности"). Далее было сказано о новых правилах, сроках предоставления услуг по лицензированию, административном регламенте, порядке приостановки оказания услуги, новых формах документации.

Решили: Руководителям принять информацию к сведению, изучить административный регламент по лицензированию образовательной организации, ознакомиться с изменениями, а также разместить ссылки на размещение образовательных программ на сайтах ОУ.

**По четвертому вопросу слушали Малахову Н.А.** Она рассказала об итогах работы Министерства образования Ростовской области в 2022 году (по итогам коллегии). На мероприятии присутствовали: Губернатор Ростовской области Василий Юрьевич Голубев, первый заместитель Губернатора Ростовской области Игорь Александрович Гуськов, Председатель Контрольно-счетной палаты Ростовской области Хрипун Валерий Иванович, первый заместитель министра финансов Ростовской области, начальник контрольного управления при Губернаторе Ростовской области, начальник управления проектной деятельности при Губернаторе Ростовской области, министр, сотрудники министерства, руководители подведомственных учреждений, руководители муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования. С докладом «Об итогах работы министерства общего и профессионального образования Ростовской области за 2022 год и целях на 2023 год» выступил Фатеев Андрей Евгеньевич – министр общего и профессионального образования Ростовской области и «О задачах на 2023 год» выступил Гуськов Игорь Александрович.

Далее, Малахова Н.А. довела до сведения присутствующих информацию об основных пунктах отчета Министра образования Ростовской области – позитивных результатах деятельности сферы образования региона: обновление инфраструктуры, улучшение организации питания детей, совершенствование оплаты труда, введение обновленных ФГОС, проведение итоговой аттестации олимпиад, обновления форм воспитательной работы и т.д. Затем было сказано о работе по устранению нарушений, которые были выявлены в ходе проверок контролирующими органами, на что обратил внимание Губернатор В.Ю. Голубев. Первый заместитель Губернатора Ростовской области И.А. Гуськов в своем выступлении говорил о задачах образования в 2023 году - о постройке новых школ и детских садов, доступности образования для детей от 3 до 7 лет, усилении работы по обеспечению безопасного интернета, охрана образовательных организаций, совершенствование оплаты труда педагогов, укрепление системы воспитания (церемония поднятия флага, открытие первичных отделений «Движения первых» и др.), о ремонте школ и детских садов, модернизации структуры образования (ЦОС, Точки роста, оснащение оборудованием). Основным мотивирующим и ключевым показателем остается мониторинг муниципальных образований.

Затем было сказано о том, что 2023 год – Год педагога и наставника, 80-летия освобождения Ростовской области от немецко-фашистских захватчиков, 270-летия атамана Платова – все это надо учитывать при планировании своей работы.

Решили: Руководителям ОУ информацию принять к сведению, отметить ключевые направления развития в системе образования, использовать и учитывать в своей работе.

**По пятому вопросу слушали О.Г. Финогенову.** Она говорила о проведении НОКО в 2023 году, о том, что каждая образовательная организация 1 раз в три года должна проходить оценку качества образования. В ОУ было направлено письмо Минпросвещения России от 18.04.2022 г. № 02-232 «О направлениях методических рекомендаций», касающееся проведению независимой оценки качества образования. Далее говорилось о требованиях к проведению НОКО, о важности размещения информации на сайтах ОУ в соответствии с требованиями. Было обращено внимание на нормативные документы, которые были доведены до ОУ, которыми необходимо руководствоваться при подготовке к процедуре НОКО в 2023 году.

Решили: Руководителям ОУ принять информацию к сведению, изучить методические рекомендации по проведению НОКО, познакомиться с основными показателями, провести мониторинг размещенной информации на сайтах ОУ.

**По шестому вопросу слушали О.В. Шкурину**. Она довела до сведения руководителей информацию о введении федеральных образовательных программ. Было сказано о том, что Приказами Министерства просвещения Российской Федерации утверждены федеральные основные общеобразовательные программы (ФООП), которые размещены на официальном сайте «Единое содержание общего образования»: Приказ МинпросвещенияРФ от 16.11.2022 г. № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»; Приказ Минпорсвещения РФ от 16.11.2022 г. № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»; Приказ Минпросвещения РФ от 23.11. 2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».

 ФООП призвана реализовать один из пунктов ФГОС - создать единое образовательное пространство в России.

Все программы должны будут приведены в соответствие с ФООП к 01.09.2023 г. Далее была дана информация о документах, входящих в ФООП.

Обращено внимание на то, что Федеральные рабочие программы по учебным предметам необходимы для обязательного непосредственного применения при реализации обязательной части образовательной программы:

- НОО (русский язык, литературное чтение, окружающий мир);

- ООО и СОО (русский язык, литература, история, обществознание, география, ОБЖ).

Школы смогут непосредственно применять ФООПы или отдельные компоненты ФООпа без составления собственных рабочих программ на своем уровне. При этом школы сохраняют право разработки собственных образовательных программ, но их содержание и планируемые результаты должны быть не ниже, чем в ФООП.

Отделом образования издан приказ от 17.01.2023г. № 21 «О методическом сопровождении введения ФОП (федеральных образовательных программ)», который доведен до ОУ. Приказом утвержден муниципальный план мероприятий по сопровождению введения ФОП в течение 2022/2023 учебных годов.

Решили: Руководителям организовать мероприятия по введению ФООП:

обеспечить выполнение муниципального плана мероприятий по методическому сопровождению введения ФОП (федеральных образовательных программ)» в течение 2022/2023 и 2023/2024 учебных годов; информировать педагогических работников о федеральных ресурсах методической поддержки введения ФОП (федеральных образовательных программ):<https://edsoo.ru/constructor/> ; <https://edsoo.ru/Rabochie_programmi_po_uch.htm>;

размещать информацию о проделанной работе на официальных сайтах общеобразовательных учреждений; руководителям районных методических объединений запланировать рассмотрение вопросов введения ФОП на заседаниях РМО.

**По седьмому вопросу слушали Л.А. Сурменко.**  Она рассказала об особенностях нового Федерального перечня учебников, который вступил в силу 2 ноября 2022 года (Приказ № 858 Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключённых учебников»). Было обращено внимание на то, что

в приказе зафиксировано: включение учебников, соответствующих обновлённым ФГОС начального и основного общего образования; определение предельного срока использования учебников ранее действовавшего федерального перечня учебников (Приказ Минпросвещения России № 254 от 20.05.2020 с изменениями, внесёнными Приказом № 766 от 23.12.2020 года), которые утратили силу. Затем говорилось о количество линеек учебников и предельных сроках использования учебников, особенностях структуры самого перечня.

Решили: Руководителям ОУ довести информацию до педагогов и всех заинтересованных лиц, провести работу по сверке фондов учебной литературы на предмет соответствия имеющихся учебников с требованиями нового ФПУ, организовать работу по составлению списка учебников и учебных пособий, которые необходимо закупить до 01.09.2023 года.

**По восьмому вопросу слушали Т.С. Родину.** Она проинформировала о подготовке и проведении ВПР в 2023 году, которые будут проводиться в период с марта по май 2023 года (с 01 по 15 марта 2023 года в 11 классах, в мае 4-8 классы). Всероссийские проверочные работы будут проводиться в штатном режиме, а также в компьютерной форме. В Отделе образования был издан приказ от 13.01.2023 № 18 «О проведении Всероссийских проверочных работ в марте-мае 2023 года на территории Обливского района», которым надо руководствоваться при проведении организации мероприятий. Было сказано о том, что предлагается рассмотреть вопрос о проведении ВПР в компьютерной форме.

Решили: Руководителям провести работу по подготовке и проведению оценочных процедур, обеспечить объективность мероприятий, создать условия для работы общественных наблюдателей.

**По девятому вопросу слушали Т.С. Родину.** Она говорила о внесении изменений в образцы аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, о том, что до ОУ района был доведен приказ Минпросвещения России от 07.10.2022 № 890 «О внесении изменений "О внесении изменений в образец приложения к аттестату об основном общем образовании/аттестату об основном общем образовании с отличием, описание аттестата об основном общем образовании/аттестата об основном общем образовании с отличием и приложения к ним, утвержденные Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 г. N 545". Далее было рассказано об изменениях в оформлении и использовании образцов аттестатов.

Решили: Руководителям ОУ принять информацию к сведению, провести работу по списанию аттестатов старого образца, использовать только аттестаты нового образца.

**По десятому вопросу слушали Н.А. Малахову.** Она говорила об усилении работы по профилактике ДДТТ в Обливском районе, о том, что необходимо активизировать разъяснительную работу на родительских собраниях, проводить дополнительную работу с детьми, распространить информацию об использовании светоотражающих элементов. Также была представлена статистика ДДТТ в Ростовской области.

Решили: Руководителям активизировать работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, проводить мероприятия по пропаганде правил дорожного движения.

**По одиннадцатому вопросу слушали Н.А. Малахову.** Она рассказала о создании первичных организаций ([РДДМ](https://ustilimsk.bezformata.com/word/rddm/17406810/) «Движение Первых») на базе школ - новое детское движение, созданное 18 декабря 2022 года для воспитания, организации досуга подростков и формирования мировоззрения «на основе традиционных российских духовных и нравственных целей». 14 июля 2022 года Президентом РФ был подписан Федеральный закон № 261-ФЗ «[О российском движении детей и молодежи](https://ustilimsk.bezformata.com/word/rossiyskoe-dvizhenie-detey-i-molodezhi/17193970/)".

Затем было сказано о важности данного вопроса, о том, что в настоящее время в Обливском районе идет формирование первичных отделений РДДМ **«Движение Первых».** Параллельно советниками по воспитанию в образовательных учреждениях запущена широкая информационно-мотивационная компания по вступлению школьников в РДДМ: беседы с активом классов, оформление стендов, информация в соцсетях. Планируется открытие первичных организаций во всех ОУ района, избрание районного руководителя движения.

Решили: Руководителям ОУ рассмотреть вопрос о создании первичных организаций РДДМ «Движение Первых», до конца января зарегистрироваться в электронной системе.

**По двенадцатому вопросу слушали Н.А. Малахову.** Она довела до сведения резолюцию VII Всероссийского съезда работников ДОУ, в работе которого приняли участие около 35 тысяч представителей системы дошкольного образования из всех 89 субъектов Российской Федерации. В ходе пленарного заседания, работы стратегических сессий и дискуссионных площадок участниками Съезда были рассмотрены такие актуальные вопросы развития системы дошкольного образования, как: образовательная политика государства в обеспечении единого образовательного пространства; воспитание как стратегический приоритет государственной политики в сфере дошкольного образования; формирование российской гражданской идентичности в системе дошкольного образования; изменения в законодательстве в части разработки федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее — ФОП ДО); положения проекта Концепции развития дошкольного образования; мониторинг качества дошкольного образования; повышение эффективности управления дошкольным образованием; преемственность содержания и ведущих видов деятельности детей в образовательной деятельности детского сада и начальной школы и др. По итогам работы Съезда участниками были сформулированы предложения.

Решили: Руководителям принять информацию к сведению, использовать материалы Съезда в своей работе.

**По тринадцатому вопросу слушали О.Г. Финогенову.** Она осветила вопрос об усилении контроля организации питания по итогам ВКС Минобразования РО. Было обращено внимание на необходимость постоянного контроля за качеством питания, отражение работы на сайтах ОУ, наличие родительского контроля. Далее говорилось об эффективном использовании лимитов, увеличении сумм на питание во втором квартале 2023 года, проведении расчетов. Важно отработать все вопросы с поставщиками, провести анализ, согласовать с роспотребнадзором. Также говорилось об улучшении питания с 01.01.2023 детей с ОВЗ.

Решили: Руководителям ОУ информацию принять к сведению, провести работу по улучшению качества питания, провести расчеты по использованию лимитов на питание, актуализировать информацию на сайтах ОУ, организовать контроль за качеством питания.

**По четырнадцатому вопросу слушали Н.А. Малахову**. Она говорила о работе КСП в октябре 2023 года, о том, что необходимо проводить подготовительную работу к проверке: тщательно просмотреть всю документацию, счета, договора и др. Обратить внимание на основные направления – ремонт, обеспечение оборудованием, заработная плата, обеспеченность учебниками и т.д.

Решили: Руководителям ОУ организовать работу по подготовке к проверке КСП, привести нормативную, отчетную и бухгалтерскую документацию в соответствие с требованиями.

**Разное:**

- Слушали Н.А. Малахову об участии в Экологическом проекте и конференции, о том, что всем ОУ необходимо рассмотреть вопрос об участии в данном мероприятии.

Решили: информацию принять к сведению.

Председатель: Н.А. Малахова

Секретарь: Л.А. Сурменко