**Протокол№10**

Совещания руководителей ОУ от 08.12.2023 г.

Присутствовали: Заведующий Отделом образования Н.А. Малахова, специалисты : Т.С. Родина , О.Г.Финогенова, А.А.Болдырева, главный экономист Самохина Т.А., главный бухгалтер Лаптева Л.А., зав.РМК О.В.Шкурина, методисты: Аржановская Т.А., Сурменко Л.А., руководители первичных молодежных движений в ОУ, руководители и гл.бухгалтера ОУ, ДО, ДДТ, ДЮСШ.

.

**План проведения совещания руководителей.**

1.О результатах проверки КСП. ( Самохина Т.А.).

2.Об изменениях лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Решением Собрания депутатов Обливского района (Самохина Т.А.).

3. О проведении оценки ожидаемого исполнения бюджетов по итогам 2023 года ( Самохина Т.А.).

4. О проекте бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов ( Самохина Т.А.).

5. О нарушении порядка финансирования муниципального задания за 2022 год, за 2023 год ( Лаптева Л.А.).

6. Предельные сроки направления документов (денежных средств) в УФК ( Лаптева Л.А.).

7. О работе молодежных движений в ОУ Обливского района ,в том числе «Движение первых»(Богданова О.Е., Малахов Р.С., Акимова Ю.А., Болдырева А.А.).

8. О подготовке к государственной итоговой аттестации в 9-х , 11-х классах в 2024 году. О выдачи медалей в 2024 году (Родина Т.С.).

9. О результатах участия в ДР по функциональной грамотности ( Родина Т.С.).

10.О внесении изменений в постановление Правительства РО от 10.10.2022 № 845 « О мерах поддержки семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации ( Финогенова О.Г.).

11. О результатах первого этапа аккредмониторинга ( Родина Т.С.).

12.Об обеспечении безопасности обучающихся в период новогодних праздников, зимних каникул, зимний период 2-23-2024 учебного года ( Финогенова О.Г.).

13.Об итогах муниципального этапа ВсОШ ( Аржановская Т.А.).

14.О планируемых новогодних мероприятиях (Болдырева А.А.).

15. О профилактике буллинга и правонарушений несовершеннолетними ( Малахова Н.А.).

**Разное:**

-О письмах и подарках для школы и д/с г. Лисичанска (Болдырева А.А.).

-Об участии ОУ Обливского района в акции «Традиции здорового питания « Всероссийского движения «Сделаем вместе» ( Финогенова О.Г.).

-О работе с сайтами ОУ ( Шкурина О.В.).

- О проведении новогодних утренников бесплатно, с учетом снитарно-эпимиологической ситуации (Малахова Н.А.).

**По первому вопросу слушали Самохину Т.А.** Информировала о том, что с 13.11 по01.12.2023года в Отделе образования работала контрольно-счетная палата РО. В ходе проверки КСП было выявлено , что предоставленные документы соответствовали регламенту и порядку.

Решили: Руководителям усилить контроль за предоставлением отчетно-финансовых документов.

**По второму вопросу слушали Самохину Т.А.**  Информировала что в соответствии с Решением Собрания депутатов Обливского района от 05.12.2023 №114 все лимиты доведены.Также указала на необходимость предоставления планов ФХД, заявок и дополнительных соглашений в экономический отдел Отдела образования.

Решили: Руководителям обеспечить срочное освоение дополнительных средств.

**По третьему вопросу слушали Самохину Т.А.** Информировала о необходимости проведения оценки ожидаемого исполнения бюджетов по итогам 2023 года. Указала на необходимость выполнения Указа Президента РФ о достижении целевых показателей средней заработной платы педагогических работников.

Решили: Руководителям обеспечить исполнения Указа Президента РФ о достижении целевых показателей средней заработной платы педагогических работников.

**По четвертому вопросу слушали Самохину Т.А.** Информировала о формировании бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 гг., об основных статьях, расходах и дефицитах средств в новом году. Были озвучены основные направления расходования средств, также говорилось о параметрах бюджетов.

Решили: Руководителям информацию принять к сведению.

**По пятому вопросу слушали Лаптеву Л.А.** Указала на нарушение, выявленное в ходе проверки, объяснила причину и информировала об устранении недостатков в части

порядка финансирования субсидий на выполнение муниципального задания . Отметила, что в части сроков финансирования нарушений не было.

Решили: Руководителям и гл.бухгалтерам не нарушать порядок финансирования муниципального задания .

**По шестому вопросу слушали Лаптеву Л.А.**  Информировала о том , что в связи с завершением финансового года, в целях соблюдения предельных сроков направления заявок на оплату расходов в министерство финансов РО, документы-основания для перечисления межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований должны быть предоставлены в минобразование РО не позднее 15.12.2023г. Обратила внимание , что 25.12.2023 г.- последний день принятия УФК по РО платежных и иных документов.

Решили: Руководителям организовать работу по предоставлению документов-оснований с учетом указанных сроков.

**По седьмому вопросу слушали Богданову О.Е.** Подвела итоги деятельности «Движения первых» за 2023 год. Указала , что в районе действует 10 первичных организаций , более 400 детей и наставников вступило в данное движение . Вручила благодарственные письма руководителям первичных организаций ОУ за активное участие в работе движения.

**Слушали Акимову Ю.А.** Информировала о том, что руководителям первичных организаций необходим доступ к регистрации в соц.сетях , а также желательно не совмещать должность «советника по воспитательной работе» и «руководителя первичной организации «Движение первых».

**Слушали Малахова Р.С.** Информировал о работе «Юнармии» на протяжении 3-х лет. В данном движении участвует 340 учащихся. Юнармейцы участвуют во всех мероприятиях патриотической направленности. Обливский «Центр военно-патриотического воспитания» в области занимает второе место.

**Слушали Болдыреву А.А.** Информировала о том, что учащиеся ОУ участвуют во всех молодежных движениях, но необходимо увеличить количество ребят в «Движение первых»

Решили: Руководителям оказывать содействие в развитие всех видов молодежного движения.

**По восьмому вопросу слушали Родину Т.С.**  Указала на приказ Отдела образования №619 от 13.11.2023 « Об организации информационного сопровождения государственной итоговой аттестации 9,11-х классов на территории Обливского района в 2023-2024 учебном году». Информировала о том, что в районе 8 детей с ОВЗ, которые будут сдавать ГИА -9.Отметила необходимость сбора всех необходимых справок для оформления соответствующих документов при сдаче ГИА.

Ознакомила с приказом Минпросвещения  от 16 ноября 2023 г. N 867 « О внесении изменений в порядок заполнения,учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Минпросвещения РФ от 5 октября 2020 г.№546»

Решили: Руководителям обеспечить качественное проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике в 9 классе; предоставить папки документов для проведения ИС-11 (декабрь 2023). Обеспечить исполнения приказа №867.

**По девятому вопросу слушали Родину Т.С.** Она информировала , что на основании Приказа Отдела образования №562 от 23.10.2023г. « Об участии общеобразовательных учреждений Обливского района в диагностических работах по функциональной грамотности» в районе проходят ДР для учащихся 8,9 классов и педагогов, работающих в этих классах. Диагностические работы проходят на портале РЭШ.11.12.2023-третий этап ДР.

Решили: Руководителям обеспечить качественное проведение диагностических работ.

**По десятому вопросу слушали Финогенову О.Г.** Указала на Постановление Правительства РО №854 от 27.11.2023 « О внесении изменений в постановлении Правительства РО от 10.10.2022 №845» и на постановление Администрации Обливского района №532 от 11.12.2023 « О внесении изменений в постановления Администрации Обливского района» , в которых указано, что участниками СВО считаются граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории Ростовской области: призванные на военную службу по мобилизации, заключившие контракт о прохождении военной службы или контракт о пребывании в добровольческом формировании, погибшие из числа вышеуказанных лиц».

Решили: Руководителям обеспечить исполнение постановлений .Предоставить уточненные списки детей льготных категорий в Отдел образование в срок до 11.12.2023года.

**По одиннадцатому вопросу слушали Родину Т.С.**  Информировала о том., что на основании приказов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения РФ, Министерства науки и высшего образования РФ от 24 апреля 2023 года № 660/360/448 « Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки , Министерства просвещения РФ, Министерства науки и высшего образования РФ, аккредитационного мониторинга системы образования» с 1 сентября по 1 декабря осуществляется сбор информации, необходимой для проведения аккредмониторинга.

Решили: Руководителям обеспечить своевременность и достоверность внесения информации в систему ИС ГА.

**По двенадцатому вопросу слушали Финогенову О.Г.** Информировала , что на основании приказа Отдела образования №688 от 08.12.2023г. « О реализации мер по обеспечению комплексной безопасности ОУ Обливского района во время подготовки и проведения новогодних и Рождественских праздников, зимних каникул , а также зимнего пожароопасного периода 2023-2024 годов» необходимо информировать работников ОУ , обучающихся, родителей о профилактических мерах антитеррористической безопасности, соблюдению правил пожарной безопасности.

Решили: Руководителям усилить контроль за соблюдением мер комплексной безопасности в период новогодних праздников, зимний период и период зимних каникул.

**По тринадцатому вопросу слушали Аржановскую Т.А.** Она информировала о том, что 4 декабря 2023 года в Обливском районе закончился муниципальный этап ВсОШ. Указала на приказ Отдела образования №683 от 07.12.2023 года « Об итогах МЭ ВсОШ в 2023-2024 учебном году».В МЭ ВсОШ приняло участие 157 учащихся 4-11-х классов из них 5 победителей и 21 призер. Напомнила о необходимости поощрения детей грамотами за школьный этап ВсОШ , а также за муниципальный.

Решили: Руководителям ОУ рассмотреть вопрос о поощрении педагогов, подготовивших победителей и призеров муниципального этапа.

**По четырнадцатому вопрсу слушали Болдыреву А.А.**  Указала на приказ Отдела образования № 659 от 29.11.2023г. «Об организации и проведении мероприятий, посвященных празднованию Нового года в 2024 году». Информировала о том, что 26.12.2023г. будет проходить Елка Главы Администрации, 27.12.2023г.- Елка Губернатора области(квота 8 человек).

Решили: Руководителям обеспечить участие учащихся во всех новогодних мероприятиях.

**По пятнадцатому вопросу слушали Малахову Н.А.** Информировала о том , 11.12.2023 на ВКС в г. Ростове- на –Дону министр образования обратил внимание на случай, который произошел в г. Брянске. Указала на необходимость профилактики буллинга в образовательных организациях. Также отметила недостаточный уровень работы в ОУ по нравственному воспитанию (отсутствует связь родителей и педагогов, межведомственное взаимодействие), на необходимость уйти от формализма при организации этой работы. Проводить мероприятия с приглашением ЦРБ, полиции, прокуратуры.

Решили: Руководителям усилить контроль за работой социально-психологических служб ОУ. Рассмотреть данный вопрос на родительских собраниях.

**Разное :**

-О письмах и подарках для школы и д/с г. Лисичанска говорила Болдырева А.А.

-Об участии ОУ Обливского района в акции «Традиции здорового питания « Всероссийского движения «Сделаем вместе» указала Финогенова О.Г.

-О работе с сайтами ОУ информировала Шкурина О.В.

- О проведении новогодних утренников бесплатно, с учетом снитарно-эпимиологической ситуации информировала Малахова Н.А.

Председатель: Малахова Н.А.

Секретарь: Аржановская Т.А.