

# ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЛИВСОГО РАЙОНА

## ПРИКАЗ

29.12.2018

№544

О внесении изменений в приказ от 24.10.2016 № 411 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан»

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Областным законом от 18.09.2006 № 540-ЗС «Об обращениях граждан», постановлением Правительства Ростовской области от 03.08.2016 № 555 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в Правительстве Ростовской области», Постановлением Администрации Обливского района от 14.06.2018 № 525 и Распоряжением Администрации Обливского района от 25.10.2018 № 137

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в п.2 п.п.2.2. Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в Отделе образования Администрации Обливского района согласно приложению.
2. Инспектору по кадрам Отдела образования Администрации Обливского района Поповой Э.И. обеспечить исполнение настоящего приказа.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий Отделом образования  
Администрации Обливского района

Н.А.Малахова

С приказом ознакомлен (на)

Попова Э.И.

Приложение  
Приказу по Отделу  
Образования  
Администрации  
Обливского района  
от 24.10.2016 №411

Приложение к  
приказу Отдела  
образования  
Администрации  
Обливского района  
от 29.12.2018 № 544

**ПОРЯДОК**  
организации работы по рассмотрению обращений  
граждан в Отдел образования Администрации  
Обливского района

**2. Требования к организации рассмотрения обращений граждан**

2.2. График (режим) работы Отдела:  
понедельник - четверг - 8.00 - 17.00;  
пятница - 8.00 - 16.00;  
предпраздничные дни - 8.00 - 17.00  
(продолжительность служебного дня,  
непосредственно предшествующего  
нерабочему праздничному дню,  
уменьшается на 1 час);  
суббота и воскресенье - выходные  
дни; перерыв-12.00-13.36.