

ПРИКАЗ

14.04.2023

№ 203

Об утверждении порядка сотрудничества Отдела образования Администрации Обливского района с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

Руководствуясь подпунктом 2 пункта 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", а также в целях определения порядка взаимодействия Отдела образования Администрации Обливского района с правоохранительными органами и приведения муниципальных актов в соответствие с действующим законодательством, Постановлением Администрации Обливского района от 20.06.2022 № 544 «Об утверждении порядка сотрудничества Администрации Обливского района с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции», пунктом 10 Плана работы комиссии по противодействию коррупции в Отделе образования Администрации Обливского района на 2023 год, пункта 9 Национального Плана противодействия коррупции на 2021-2024годы в Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить ответственных за сотрудничество с правоохранительными органами по вопросам и антикоррупционной деятельности Отдела образования Администрации Обливского района (главного специалиста Финогонову О.Г., ведущего специалиста Родину Т.С., инспектора по кадрам Привалову Э.И.).
2. Утвердить порядок сотрудничества Отдела образования Администрации Обливского района с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции согласно приложению к настоящему Приказу.
3. Инспектору по кадрам (Привалова Э.И.) разместить Приказ на официальном сайте Отдела образования Администрации Обливского района, и ознакомить муниципальных служащих Отдела образования Администрации Обливского района с настоящим Приказом, а также руководителей образовательных учреждений Обливского района.
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Заведующий Отделом образования
Администрации Обливского района

Н.А. Малахова

Эльвира Ивановна Привалова
8 863 96 21 8 348



Порядок
сотрудничества Отдела образования Администрации Обливского района с
правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия
коррупции

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия, задачи и компетенцию сторон по противодействию коррупции в Отделе образования Администрации Обливского района.

1.2. Задачами взаимодействия сторон являются:

- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработка оптимальных механизмов защиты от возникновения коррупции в Отделе образования Администрации Обливского района, снижение коррупционных рисков;
- создание единой системы мониторинга и информирование правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
- антикоррупционная пропаганда и воспитание;
- привлечение правоохранительных органов, к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», действующим законодательством РФ и Ростовской области, Уставом муниципального образования «Обливский район», другими нормативными правовыми актами муниципального образования «Обливский район» в сфере борьбы с коррупцией, а также настоящим Положением.

1.4. Основным кругом лиц, подпадающих под действие порядка сотрудничества Отдела образования Администрации Обливского района с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, являются работники Администрации Обливского района (далее – работники Отдела).

2. Виды обращений в правоохранительные органы о коррупционных проявлениях

2.1. Обращение - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Отделом образования и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения - это обращение, поступающие во время личного приема руководителя.

2.2. Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), с рекомендацией о конкретном пути и способа решения поставленных задач.

2.3. Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов.

3. Сотрудничество и порядок обращения Отдела образования Администрации Обливского района в правоохранительные органы

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Отдела образования Администрации Обливского района декларируемым антикоррупционным стандартам деятельности. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- Отдел образования Администрации Обливского района может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Отдел образования Администрации Обливского района стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Отделу образования Администрации Обливского района;

- Отдел образования Администрации Обливского района принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.2. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими проверок деятельности Отдела образования Администрации

Обливского района, по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно - розыскные мероприятия.

3.3. Руководству Отделу образования Администрации Обливского района и сотрудникам, в ходе оперативно-розыскных мероприятий, следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.4. Руководство и работники Отдела не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.5. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов от имени Отдела образования Администрации Обливского района готовятся инициаторами обращений – работниками Отдела, без согласования и подписи Заведующего Отделом образования Обливского района письменные обращения не допускаются.

3.6. Заведующий Отделом образования Обливского района и лица, курирующие вопросы взаимодействия с органами, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

3.7. В случае установления комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Отдела образования Администрации Обливского района и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) факта совершения работником действия (факта бездействия), содержащего признаки коррупционного правонарушения (состава преступления), председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в течение 3 дней, а при необходимости - немедленно.

Инспектор по кадрам
Отдела образования

Заведующий Отделом образования
Администрации Обливского района



Э.И. Привалова

Н.А. Малахова